

STATUT  
FUNDACJI ANNY I PIOTRA DMOCHOWSKICH  
Z DNIA 22 WRZEŚNIA 2021 R.

Rozdział I  
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą „Fundacja Anny i Piotra Dmochowskich”, zwana dalej "Fundacją", ustanowiona została przez Annę Dmochowską oraz Piotra Dmochowskiego, zwanych dalej łącznie "Fundatorami", a każdy z osobna „Fundatorem”.
2. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2167 z późn. zm.) oraz na podstawie postanowień niniejszego Statutu.

§ 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Fundacji jest Warszawa.

§ 3

Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 5

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy ds. kultury.

Rozdział II  
Cele i zasady działania Fundacji

§ 6

Celem Fundacji jest promowanie sztuki Zdzisława Beksińskiego.

§ 7

Fundacja będzie realizować swój cel wyłącznie poprzez:

- 1) zarządzanie i udostępnianie domenie publicznej kolekcji dzieł Zdzisława Beksińskiego zebranej przez Fundatorów,
- 2) utworzenie i zarządzanie muzeum o nazwie „Muzeum Zdzisława Beksińskiego – Kolekcja Anny i Piotra Dmochowskich”.

§ 8

1. Jednym z sposobów realizacji celu Fundacji jest zarządzanie i udostępnianie domenie publicznej kolekcji dzieł Zdzisława Beksińskiego zebraną przez Fundatorów (dalej: „Kolekcja”).
2. Kolekcja zostanie przekazana Fundacji przez Fundatorów darowizną lub w ramach testamentu.

3. W trakcie życia Fundatorów do zbycia całości lub części otrzymanej Kolekcji pod jakimkolwiek tytułem wymagana jest zgoda Fundatorów w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi pod rygorem bezskuteczności.
4. Po śmierci ostatniego z Fundatorów Fundacja ma zakaz zbywania całości lub części Kolekcji pod jakimkolwiek tytułem, z zastrzeżeniem ust. 7.
5. Dopóki nie zostanie utworzone Muzeum, o którym mowa w § 9, Zarząd ma obowiązek udostępniać w ramach depozytu Kolekcję celem publicznego wystawiania państwowym instytucjom kultury lub samorządowym instytucjom kultury w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) lub innym publicznym instytucjom prowadzącym działalność kulturalną (dalej łącznie jako: „**Instytucje Publiczne**”). W szczególności Zarząd nie może udostępniać Kolekcji podmiotom prywatnym.
6. Jeżeli do czasu utworzenia Muzeum, o którym mowa w § 9, Instytucja Publiczna posiadająca w depozycie część lub całość Kolekcji nie wyrazi chęci dalszego jej wystawiania lub będzie nienależycie wywiązywać się z zobowiązań związanych z wystawianiem Kolekcji, Zarząd Fundacji zobowiązany jest do odebrania i przekazania tej części Kolekcji do innej Instytucji Publicznej, wybranej w uzgodnieniu z Radą Fundacji.
7. W przypadku, gdy Muzeum, o którym mowa w § 9, nie zostanie utworzone w terminie 50 lat od śmierci ostatniego z Fundatorów, Zarząd dokona w imieniu Fundacji darowizny Kolekcji na rzecz tych Instytucji Publicznych, w których znajdują się poszczególne dzieła Kolekcji. W uzgodnieniu z Radą Fundacji Zarząd może dokonać darowizny Kolekcji na rzecz innych Instytucji Publicznych.
8. Po śmierci ostatniego z Fundatorów Zarząd Fundacji zobowiązany jest ubezpieczyć Kolekcję na kwotę odpowiadającą wartości Kolekcji i wskazać jako beneficjenta Fundację.
9. W przypadku zawierania umów depozytu z Instytucjami Publicznymi będą one zawierane na czas nieoznaczony z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia, bez konieczności wskazania powodu wypowiedzenia.
10. Zarząd zobowiązany jest do prowadzenia zachowawczej polityki finansowej Fundacji celem zapewnienia ochrony Kolekcji przed zajęciem.

## § 9

1. Jednym z sposobów realizacji celu Fundacji jest utworzenie i zarządzanie Muzeum o nazwie „*Muzeum Zdzisława Beksińskiego – Kolekcja Anny i Piotra Dmochowskich*” (dalej: „**Muzeum**”).
2. Fundacja niezwłocznie po śmierci ostatniego z Fundatorów rozpocznie zbieranie środków pieniężne na utworzenie Muzeum.
3. Po zebraniu środków niezbędnych do utworzenia Muzeum, Zarząd Fundacja utworzy spółkę kapitałową z siedzibą w Warszawie (dalej: „**Spółka**”) jako jej jedyny wspólnik, do której wniesie zebrane środki pieniężne w ramach wkładu. Wyłącznym przedmiotem działalności Spółki będzie prowadzenie Muzeum.
4. Budynek, w którym ma być utworzone Muzeum, może być przez Spółkę zakupiony z rynku pierwotnego lub wtórnego, najęty lub wybudowany. Budynek będzie znajdować się w Warszawie z łatwym dostępem do komunikacji miejskiej, dysponować powierzchnią użytkową co najmniej 1500 m<sup>2</sup>. W przypadku budowy, budynek zostanie zaprojektowany w nowoczesnym charakterze w stylu Frank Gehry lub Zaha Hadid.
5. Fundatorzy mogą w formie pisemnej zmienić lub doprecyzować wymogi Muzeum.
6. Kolekcja nie może zostać zbyta na rzecz Spółki pod jakimkolwiek tytułem. Po utworzeniu Muzeum Zarząd Fundacji zobowiązany jest umieścić całość Kolekcji w Muzeum w ramach depozytu celem publicznego jej wystawiania.

7. Dopóki będzie istnieć Muzeum, Fundacja ma zakaz zbywania całości lub części Kolekcji.
8. W przypadku zakończenia działalności Muzeum, Zarząd podejmie działania celem utworzenia nowego Muzeum. Jeżeli przez okres 50 lat od zakończenia działalności Muzeum nie powstanie nowe Muzeum, wówczas Zarząd, po uprzednim uzyskaniu zgody Rady Fundacji w formie uchwały, uprawniony jest do zbycia całości lub części Kolekcji na rzecz Instytucji Publicznej wskazanej w uchwale Rady Fundacji.
9. Nazwa Muzeum nie może być zmieniana.

#### **§ 10**

Fundacja nie może wspierać finansowo działalności innych osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej za wyjątkiem Muzeum.

#### **§ 11**

1. Działalność Fundacji może mieć charakter odpłatny lub nieodpłatny.
2. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

### **Rozdział III Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 12**

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 10.000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości, ruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację w trakcie jej działalności.

#### **§ 13**

Fundacja odpowiada za swe zobowiązania całym swoim majątkiem.

#### **§ 14**

Dochody Fundacji pochodzić mogą z:

- 1) darowizn osób fizycznych i prawnych, spadków, zapisów,
- 2) subwencji osób prawnych,
- 3) dotacji,
- 4) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego, w tym z odsetek od wkładów pieniężnych,
- 5) ze zbiórek i imprez publicznych, sponsoringu i akcji promocyjnych,
- 6) programów Unii Europejskiej i innych organizacji europejskich i międzynarodowych,
- 7) grantów badawczych,
- 8) przychodów z działalności odpłatnej.

#### **§ 15**

1. Dochody Fundacji służą wyłącznie realizacji celów statutowych.
2. W sprawach przyjęcia darowizny i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd. Przyjęcie darowizny lub spadku nie może powodować przejęcia przez Fundację długów przewyższających wartość mienia przyjmowanego.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza. W wypadku, gdy długi spadkowe znacząco przekraczają wartość majątku spadku, a składniki spadku nie przedstawiały znaczącej wartości dla Fundacji, Zarząd odrzuca spadek.

4. Fundacja w szczególności nie udziela pożyczek ani zabezpieczeń zobowiązań swoim majątkiem na rzecz członków organów Fundacji, pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów, pracownicy oraz współpracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „Osobami bliskimi”.
5. Fundacja w szczególności nie przekazuje majątku na rzecz osób wchodzących w skład organów Fundacji, pracowników, współpracownicy oraz ich Osób bliskich na innych niż w stosunku do Osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
6. Fundacja w szczególności nie wykorzystuje majątku na rzecz osób wchodzących w skład organów Fundacji, pracowników, współpracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze celu statutowego.
7. Fundacja w szczególności nie kupuje towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wchodzące w skład organów Fundacji, pracownicy, współpracownicy oraz ich Osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
8. Fundacja w szczególności nie zakłada rachunków bankowych poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Jeżeli Fundacja będzie zobowiązana do sporządzenia sprawozdania finansowego, Zarząd wraz ze sprawozdaniem będzie sporządzać sprawozdanie z działalności, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm., dalej: „Ustawa o rachunkowości”).
10. Do końca z życia ostatniego z Fundatorów, Fundacja może prowadzić uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów zgodnie z art. 2 ust. 5 Ustawy o rachunkowości. Po śmierci ostatniego z Fundatorów Fundacja nie może prowadzić uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów, o której mowa w zdaniu poprzednim.

## **Rozdział IV Organy Fundacji**

### **§ 16**

Organami Fundacji są:

- 1) Zarząd;
- 2) Rada Fundacji.

### **Zarząd Fundacji**

### **§ 17**

Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.

### **§ 18**

Zarząd składa się z od jednego do dwóch Członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu.

### **§ 19**

1. Członkowie Zarządu, w tym Prezes Zarządu, są powoływani i odwoływani przez Radę Fundacji na czas nieoznaczony.

2. Niezależnie od ust. 1 każdy z Fundatorów może samodzielnie powoływać i odwoływać Członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, na czas nieoznaczony. Członek Zarządu wybrany przez Fundatorów nie może być odwołany przez Radę.
3. W przypadku, gdy powołując Członków Zarządu lub w terminie 3 miesięcy od ich powołania nie wskazano Prezesa Zarządu, Zarząd może wyznaczyć uchwałą jednego z Członków Zarządu do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu.
4. Fundator może sam pełnić funkcję Członka Zarządu, w tym Prezesa Zarządu.
5. Nie można łączyć funkcji w Zarządzie z członkostwem w Radzie Fundacji.

## § 20

Mandat członka Zarządu wygasa w następujących przypadkach:

- 1) śmierci członka Zarządu,
- 2) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 3) odwołania przez Fundatorów lub Radę,
- 4) zrzeczenia się mandatu do Rady w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 5) trwałej niezdolności do wykonywania obowiązków członka Zarządu,

## § 21

1. Do zakresu kompetencji i obowiązków Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji niezastrzeżonych, zgodnie z postanowieniami Statutu, do uprawnień Rady Fundacji.
2. Uprzedniej zgody Rady Fundacji wyrażonej w uchwale wymagają:
  - 1) zawarcie jakichkolwiek umów lub zaciąganie jakichkolwiek zobowiązań lub dokonanie jakichkolwiek rozporządzeń o wartości przekraczającej jednorazowo 1.000,00 zł brutto lub w przypadku zobowiązań ciągłych – 1.000,00 zł brutto w okresie jednego roku,
  - 2) dokonanie wszelkich nieodpłatnych rozporządzeń lub zaciągnięcie wszelkich nieodpłatnych zobowiązań, których wartość przekracza jednorazowo 500,00 zł brutto lub w przypadku zobowiązań ciągłych – 500,00 zł brutto w okresie jednego roku.

## § 22

1. W przypadku Zarządu jednoosobowego, jedyny Członek Zarząd podejmuje decyzje samodzielnie.
2. W przypadku Zarządu wieloosobowego, Zarząd w sprawach przekraczających sprawy zwykłego zarządu oraz sprawach określonych przez Statut i przepisy prawa podejmuje uchwały na posiedzeniach Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się w siedzibie Fundacji, Warszawie lub za zgodą wszystkich członków Zarządu – w każdym innym miejscu, w tym poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Posiedzenie Zarządu może być przeprowadzone przy pomocy środków komunikacji na odległość. Za środki bezpośredniego porozumiewania się na odległość rozumie się w szczególności telefon oraz telekonferencję przy użyciu aplikacji komputerowych.
5. Posiedzenie może zwołać każdy z Członków Zarządu. Do zwołania posiedzenia Zarządu wymagane jest zaproszenie pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail wszystkich członków Zarządu na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia Zarządu. Zaproszenie sporządza zwołujący posiedzenie Zarządu.
6. W zaproszeniu o posiedzeniu należy w szczególności określić:
  - 1) datę, godzinę i miejsce posiedzenia
  - 2) porządek obrad,
  - 3) projekty uchwał, które będą poddane pod głosowanie.
7. Nieważna jest uchwała podjęta poza porządkiem obrad lub której projekt nie był przedstawiony w zawiadomieniu o posiedzeniu, chyba że wszyscy Członkowie Zarządu zagłosują „za”.
8. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, głos rozstrzygający ma Prezes Zarządu.

9. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zarządu, a drugi dla Rady Fundacji.

### **§ 23**

Do składania oświadczeń w imieniu Fundacji upoważniony jest Prezes Zarządu.

### **§ 24**

1. Członkowie Zarządu Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia swojej funkcji.
2. Wynagrodzenie Członków Zarządu Fundacji ustala Rada Fundacji uchwałą.
3. Wynagrodzenie Członków Zarządu w skali miesiąca nie może być wyższe niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

## **Rada Fundacji**

### **§ 25**

Rada Fundacji jest organem nadzorczym i kontrolnym Fundacji.

### **§ 26**

Rada Fundacji składa się z jednego do pięciu Członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji.

### **§ 27**

1. Każdy z Fundatorów może samodzielnie powoływać i odwoływać Członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji, na czas nieoznaczony.
2. Fundator może sam pełnić funkcję Członka Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji.
3. W przypadku, gdy powołując Członków Rady Fundacji lub w terminie 3 miesięcy od ich powołania nie wskazano Przewodniczącego Rady Fundacji, każdy z Fundatorów lub Rada Fundacji mogą wyznaczyć jednego z Członków Rady Fundacji do pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji.
4. Od momentu śmierci ostatniego z Fundatorów, Rada uzupełnia swój skład uchwałą w drodze kooptacji. Kooptacja następuje na czas nieoznaczony.

### **§ 28**

Mandat Członka Rady Fundacji wygasa na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 3) trwałej niezdolności do wykonywania obowiązków Członka Rady Fundacji,
- 4) odwołania przez Fundatora,
- 5) rezygnacji złożonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności - z chwilą doręczenia rezygnacji Przewodniczącemu Rady Fundacji, a przypadku rezygnacji Przewodniczącego Rady

Fundacji, składa on rezygnację na ręce innego Członka Rady Fundacji. Wówczas członkostwo ustaje z chwilą doręczenia rezygnacji innemu Członkowi Rady Fundacji.

### § 29

1. Rada może powołać pełnomocnika Rady Fundacji, który na wypadek wygaśnięcia mandatu ostatniego z członków Rady Fundacji może wybrać nowych członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji, na czas nieoznaczony. Mandat pełnomocnika Rady Fundacji wygasa wraz z wpisaniem nowego członka Rady Fundacji do rejestru.
2. W przypadku jeżeli wygaśnie mandat ostatniego z członków Rady Fundacji, a Rada Fundacji nie wybrała pełnomocnika w trybie ust. 1 lub wybrany pełnomocnik Rady nie wybierze nowych członków Rady Fundacji w terminie 6 miesięcy od wygaśnięcia mandatu ostatniego z członków Rady Fundacji, Zarząd może jednomyślną uchwałą dokonać wyboru nowych członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji, na czas nieoznaczony.

### § 30

1. W przypadku jednoosobowej Rady Fundacji, jedyny Członek Rady Fundacji podejmuje decyzje samodzielnie.
2. W przypadku wieloosobowej Rady Fundacji, Rada Fundacji podejmuje uchwały na posiedzeniach Rady Fundacji.
3. Posiedzenia Rady Fundacji mogą odbywać się w siedzibie Fundacji, Warszawie lub za zgodą wszystkich Członków Rady Fundacji – w każdym innym miejscu, w tym poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Posiedzenie Rady Fundacji może być przeprowadzone przy pomocy środków komunikacji na odległość. Za środki bezpośredniego porozumiewania się na odległość rozumie się w szczególności telefon oraz telekonferencję przy użyciu aplikacji komputerowych.
5. Posiedzenie Rady Fundacji może zwołać każdy z Członków Rady Fundacji.
6. Do zwołania posiedzenia Rady Fundacji wymagane jest zaproszenie pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail wszystkich Członków Rady Fundacji na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia Rady Fundacji. Zaproszenie sporządza zwołujący posiedzenie Rady Fundacji.
7. W zaproszeniu o posiedzeniu należy w szczególności określić:
  - 1) datę, godzinę i miejsce posiedzenia
  - 2) porządek obrad,
  - 3) projekty uchwał, które będą poddane pod głosowanie.
8. Nieważna jest uchwała podjęta poza porządkiem obrad lub której projekt nie był przedstawiony w zawiadomieniu o posiedzeniu, chyba że wszyscy Członkowie Rady Fundacji zagłosują „za”.
9. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, głos rozstrzygający ma Przewodniczący Rady Fundacji.
10. Z posiedzeń Rady Fundacji sporządzany jest protokół w dwóch egzemplarzach, jeden dla Rady Fundacji, a drugi dla Zarządu.

### § 31

Do uprawnień Rady Fundacji należy:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu,
- 2) nadzorowanie i kontrolowanie działalności Zarządu,
- 3) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd,
- 4) ustalanie wynagrodzenia członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu,
- 5) ustalanie wynagrodzenia członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji,

- 6) dokooptowywanie nowych członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji,
- 7) zatwierdzanie corocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji, zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji, a także udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
- 8) wyznaczanie pełnomocnika do powołania Rady Fundacji na wypadek wygaśnięcia mandatu ostatniego z Członków Rady Fundacji,
- 9) podjęcie uchwały o likwidacji Fundacji.

## **§ 32**

1. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia swojej funkcji.
2. Wynagrodzenie członków Rady Fundacji ustala Rada Fundacji uchwałą.
3. Wynagrodzenie członków Rady Fundacji w skali miesiąca nie może być wyższe niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

## **Rozdział V Zmiana statutu**

### **§ 33**

1. Zmiana statutu Fundacji, w tym celu Fundacji, może zostać dokonana przez każdego z Fundatorów samodzielnie.
2. Po śmierci ostatniego z Fundatorów, statut Fundacji nie może być zmieniany, w szczególności nie mogą być zmieniane cele Fundacji i sposoby ich realizacji, a także nazwa Fundacji.

## **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

### **§ 34**

1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pierwszy rok obrotowy kończy się w dniu 31 grudnia 2022 roku.

### **§ 35**

Fundacja nie może łączyć się z inną fundacją.

### **§ 36**

1. Fundacja ulega likwidacji w sytuacji:
  - 1) jeżeli w terminie 50 lat od śmierci ostatniego z Fundatorów nie zostanie spełniony cel Fundacji w zakresie utworzenia Muzeum, lub
  - 2) Fundacja osiągnie cel, dla których została ustanowiona, lub
  - 3) w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku Fundacji.
2. W przypadku spełnienia się przesłanek do likwidacji, uchwałą o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji jednomyślnie.
3. Likwidatorami Fundacji będą Członkowie Zarządu.
4. Majątek pozostały po przekazaniu Kolekcji do Instytucji Publicznych zgodnie z § 8 Statutu oraz likwidacji Fundacji likwidatorzy przełożą wybranej w uzgodnieniu z Radą Fundacji Instytucji Publicznej.



Podpisy Fundatorów:

---

Anna Dmochowska

---

Piotr Dmochowski